

Xifres de participació.

Nº de participants als tallers: 60 persones i 17 entitats i col·lectius de Salt.

Nº de participants al Plafo interactiu: 38.

Nº de butlletes de proposta obtingudes: 11

Entitats participants

AAVV Barri centre, Banc del temps, Espai Salt, Safareig teatre, 17190 Universalt, Càritas Salt, Amics del tai txuan, Coral tribana, Associació de camerunesos de Girona i amics (ACAGIA), Almohajarin Almagareba, Associació de donants de sang, A.E Sant Cugat, Casal dels infants, Fundació SER.GI, Diables d'en Pere Botero, Casal saltenc independentista i Capoeira Canigó.

REQUISITS (de compliment per l'Ajuntament de Salt):

1. Compromís polític.

Es considera molt important que els acords presos i l'informe final elaborat rebi el suport de la totalitat del ple municipal. El model de gestió de l'ateneu i el conveni amb l'entitat gestora no poden variar en funció del color polític del consistori o en els canvis que se succeeixin en el si del mateix. És necessari un acord ferm i un **compromís polític** de totes les parts per tal de dotar de continuïtat i consistència el projecte proposat.

2. Inversió econòmica.

- Pla d'inversió per les obres de la façana i vinculació de les mateixes amb projectes públics com plans d'ocupació o cases d'oficis.
- Partida d'activitats: 30.000€ anuals
- Partida personal 25.000€--30.000€ anuals (per la contractació del/a coordinador/a)
- Assumir els costos del manteniment i consums de l'equipament.
- La contractació de l'equip tècnic municipal, els quals tres dels quatre ja són treballadors actuals de la factoria cultural Coma Cros.
-

3. Conveni.

Establir un conveni amb l'entitat gestora de l'ateneu i fer-ne el seguiment. Cal suport unànimе al conveni, de manera que es garanteixi l'estabilitat del mateix independentment de qüestions polítiques.

PROPER PASSOS A SEGUIR

- 19/9 Aprovació de l'informe de resultats a la *Jornada de presentació pública*
- 30/9 Presentació al Consell de ciutat
- Octubre Presentació a l'equip de govern i aprovació (si s'escau) al Ple municipal
- Octubre Constitució formal de l'assemblea. (octubre)
- Octubre Diàleg administració i negoci del conveni. (octubre)
- Octubre Publicació i comunicació dels resultats. (octubre)

POSEM FIL A LA COMA-CROS

Procés participatiu pels centres cívics



setembre 2013
SÍNTESIS
INFORME DE
RESULTATS

denominació
**ATENEU POPULAR
COMA CROS**

model de gestió
comunitari - mixt

titularitat
municipal



Aquest document és una síntesis de les conclusions elaborades mitjançant les aportacions i el debat produït al llarg del procés participatiu *Posem fil a la Coma Cros*, que té per objectiu imaginar col·lectivament els futurs espais de proximitat del poble de Salt, i concretar el model desitjat per la Coma Cros.

VALORS UNIVERSALS

- Intergeneracional: per a infants, joves, adults i gent gran.
- Potenciador de la vida associativa.
- Socialment inclusiu i cohesionador.
- Connectats i articulats a la comunitat.
- Promotors de relacions socials i cooperació.
- Dinamitzadors del territori.
- Al servei del creixement personal i social.
- Dinàmic, permeable i flexible.
- Sales polivalents i multifuncionals.
- Accés i espais no exclusius.

FINALITAT I CONTINGUTS

- Contribuir a la cohesió i justícia social i fomentar la cultura i educació i de totes les seves fórmules d'expressió.
- Les relacions seran la font de capital social per viure i construir junts, és a dir, l'ateneu potenciarà les relacions socials entre les entitats i veïns i veïnes del poble. Aquest serà un dels màxims capitals del centre i el que li donarà força per realitzar totes les activitats i projectes que es decideixin.
- Potenciar el desenvolupament personal i la promoció comunitària.
- Que la xarxa d'equipaments de proximitat (Coma Cros+Casals de Barri) articulin i corresponsabilitzin els barris. A partir d'aquest aspecte es puntualitza que caldrà garantir l'alliberament de casals de barris per poder configurar una xarxa d'equipament de proximitat en els propers anys.
- Els eixos els quals determinaran tant la programació com als objectius de l'ateneu són: **Eix cultural, eix social, eix educatiu-formatiu.**

POSEM FIL A LA COMA-CROS
Procés participatiu pels centres cívics

posemfil@gmail.com
www.facebook.com/PosemFilalaComacros

FINANÇAMENT

80% de fons públics
20% de fons propis de l'ateneu.

ESP AIS

proposats d'entrada

3400 m²: nau polivalent de la naus guixeres, 3 plantes de l'ala dreta i 3 plantes de la façana.

Espais imprescindibles:

bar, espai de trobada i nus de comunicacions, recepció acollidora i accessible.

Altres espais necessaris: **d'emmagatzematge (*), despatxos i espais especialitzats** (sala de cos, cuina, sales de música...)

Pla d'obres per a l'espai de la façana que contempli una **fase d'obres inicial per als espais indispensables:** nus de comunicacions, bar i espai de trobada.

Execució de l'obra i gestió del bar a càrrec de **projectes de caràcter social** com la casa d'oficis o plans d'ocupació, vehiculat er l'Equip Municipal d'Ocupació i el tècnic de gestió.

(*)Cal valorar l'ús d'espais de forma exclusiva per part d'algunes entitats amb necessitat de magatzem per evitar que tal fet freni la participació de les entitats en el projecte d'Ateneu.



Model de gestió comunitari-mixt

La titularitat serà pública municipal però la gestió serà comunitària, la qual estarà regulada per un conveni amb l'ajuntament.

La gestió comunitària es durà a terme a través d'una **assemblea general** i d'una comissió de l'assemblea que agafarà la forma de la **comissió gestora**. Aquesta entitat gestora serà una entitat de segon grau, és a dir, una entitat formada d'entitats i ciutadania.

Assemblea General: Formada per entitats i ciutadania implicada en l'Ateneu Popular Coma Cros i constituïda legalment mitjançant NIF.

Òrgan legislatiu i de presa de decisions.

Escollirà els membres i les línies de treball de la comissió gestora.

Periodicitat de reunió: trimestral. Hi haurà una assemblea general anual per tal de fer seguiment del conveni.

Comissions de treball Formades per les persones interessades que formen part de l'assemblea general.

Tasques definides per l'assemblea tot i que tindran cert grau d'autonomia per facilitar la gestió i agilitzar la presa de decisions.

Possibles comissions: comissió cultura, comissió

educativa-laboral, comissió social. Altres segons necessitats.

Periodicitat de reunió: segons necessitats.

Equip tècnic mixt.

Format per personal assalariat:

- Personal contractat per l'assemblea encarregat de la gestió comunitària: el coordinador/a de la comissió gestora
- Personal contractat per l'ajuntament de Salt que a banda d'assumir tasques relacionades amb l'Ateneu Popular Coma Cros gestionen els 15.000m² totals de la factoria cultural: tècnic de gestió, un administratiu, un *conserge*, un *conserge-tècnic especialista* (tres d'aquestes persones actualment ja són treballadors municipals).

Comissió gestora:

Formada per membres escollits per l'assemblea general:

- persones de l'assemblea
- entitats membres de les comissions.
- un/a coordinador/a assalariada (dinamització del projecte i coordinació amb tècnics de l'ajuntament per tal d'establir ponts entre el projecte d'ateneu i projectes de polítiques públiques.)
- tècnic de gestió municipal de la Coma Cros.

Òrgan executiu, durà a terme les tasques que es decideixin a l'assemblea.

Estarà en contacte constant amb les comissions

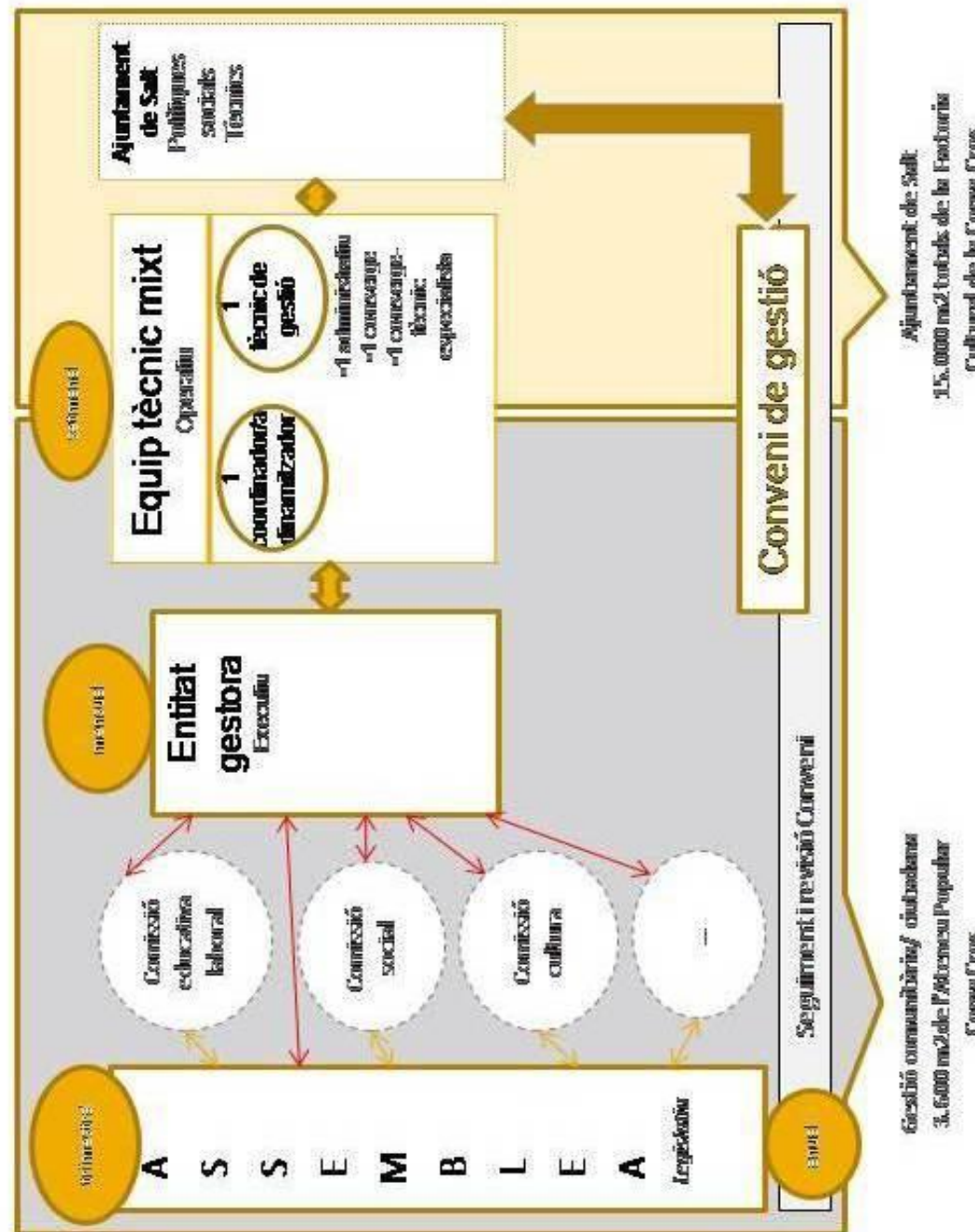
Periodicitat de reunió: mensual.

Conveni per a la gestió de l'ateneu

Acord entre ajuntament i l'entitat gestora on es recullen els valors i criteris del projecte i el finançament (partida anual i pla d'inversions).

La sensibilitat de l'ajuntament varia cada 4 anys per tant s'ha de tenir molta cura en el conveni per blindar temes bàsics. El debat polític ha d'estar en la negociació del conveni anual exclusivament.

Possibilitat de revisió anual d'aspectes concrets, sempre i quan els aspectes bàsics siguin estables.



La **relació amb l'administració** va generar un extens debat sense arribar a un consens clar en el si del darrer taller. La fórmula mixta que es presenta ha estat elaborada per la comissió del Consell de ciutat amb l'objectiu de fer una proposta de consens i col·laboració que permeti vincular alguns dels eixos de l'Ateneu Popular amb les polítiques públiques.

Tal fórmula consistiria en incloure el tècnic municipal de la Coma Cros a la comissió gestora com a un membre més per tal que faci de pont amb el consistori i tingui coneixement de la dinàmica de l'ateneu, i, per altra banda, incloure la participació d'un tècnic de la comissió gestora en reunions i trobades de les àrees de l'ajuntament que es creguin oportunes amb l'objectiu de conèixer els programes desplegats per les polítiques públiques, funció assumida pel coordinador/a de l'entitat gestora.

PARTICIPACIÓ

Ciutadania i entitats.

Formar part de la gestió de l'Ateneu Popular Coma Cros.

La dinamització de l'Ateneu.

Aportar capital humà per a les accions que es requereixin.

Proposar i dur a terme part de la programació de l'Ateneu.

La presa de decisions en relació a l'Ateneu.

Participació en qualsevol de les seves possibilitats: Assemblea general, comissions i/o entitat gestora.

PARTICIPACIÓ

Ajuntament de Salt

Ser el titular de l'equipament ja que n'és el propietari.

Signar el conveni amb l'entitat gestora.

Gestionar els recursos humans dels treballadors municipals de tota la factoria cultural Coma Cros: tècnic de gestió, un administratiu, un conserge i un conserge-tècnic especialista. També assumirà la part econòmica per a la contractació del/a coordinador/a.

Fer-se càrrec del manteniment i consums de l'edifici.

Coordinació de les polítiques socials.

Realitzar un seguiment del conveni.

Aportació de recursos econòmics.

Donar suport econòmic i tècnic per un pla d'inversió per les obres per la construcció d'un bar i punt de trobada. Possibilitat de dur-ho a terme a través de projectes d'inserció laboral: plans d'ocupació i cases d'oficis. Compromís pel que fa al suport al conveni signat entre el consistori i l'entitat gestora, independentment dels canvis de color polític que es puguin succeir al llarg del temps en el mateix.